



## Antrag auf Kulturförderung des Studierendenwerks Darmstadt

### 1. Angaben zum/zur Antragssteller\*in:

Antragsteller\*in (Gruppe/Einzelperson): \_\_\_\_\_

Verantwortliche Person: \_\_\_\_\_

akkreditierte Hochschulgruppe: ja  nein  → dem Antrag Befürwortungsschreiben eines AStAs beilegen.

Kontaktangaben zum/zur Antragsteller\*in:

Postanschrift: \_\_\_\_\_

Telefon/Mobil: \_\_\_\_\_

E-Mail: \_\_\_\_\_

Ggf. Webseite: \_\_\_\_\_

### 2. Angaben zur Veranstaltung/zum Projekt:

Titel der Veranstaltung/des Projektes: \_\_\_\_\_

Kurze Beschreibung: \_\_\_\_\_

Termine: \_\_\_\_\_

Ort/e: \_\_\_\_\_

Zielgruppe Studierende  Nicht-Studierende  Hochschulmitarbeiter\*innen

Mehrfachnennungen möglich

### 3. Geplante Finanzierung (Zusammenfassung):

3.1 Geplante Ausgaben (Gesamt)		3.2 Geplante Einnahmen (Gesamt)	
3.1.1 Zweckgebundene Verbrauchsmaterialien		3.2.1 Eintritte (Studierendenpreise/ Normalpreise)	
3.1.2 Aufwandsentschädigungen/ Gagen		3.2.2 Einnahmen aus Verkauf	
3.1.3 Transport-/ Reisekosten		3.2.3 Eigenmittel	
3.1.4 Kosten für Übernachtung/ Verpflegung		3.2.4 Sonstige Einnahmen	
3.1.5 Raummiete		3.2.5 Angefragte Förderung/ Sponsoring	
3.1.6 Mietkosten Ausstattung (Technik)		3.2.6 Beantragte Kulturförderung des Studierendenwerks Darmstadt	
3.1.7 Versicherungen/ Abgaben			
3.1.8 Kosten für Werbung/ Druckkosten			
3.1.9 Sonstige Ausgaben			
<b>Geplante Bilanz</b>			

Wofür soll die Kulturförderung des Studierendenwerks Darmstadt verwendet werden?

\_\_\_\_\_



#### 4. Anlagen:

Die mit <sup>1)</sup> gekennzeichneten Anlagen **müssen** dem Antrag beigelegt werden!

Bemerkung:

Aktueller Studienausweis<sup>1)</sup> \_\_\_\_\_

Projekt-/Veranstaltungsbeschreibung<sup>1)</sup> (eine DinA4 Seite) \_\_\_\_\_

Finanzierungsplan<sup>1)</sup> (entsprechend Vorlage) \_\_\_\_\_

Tätigkeitsbeschreibung Antragsteller\*in/ Gruppe \_\_\_\_\_

Befürwortungsschreiben eines AStAs \_\_\_\_\_

Weitere Belege, bitte benennen: \_\_\_\_\_

#### 5. Unterschrift der verantwortlichen Person/Antragsteller\*in:

Ich versichere, alle Angaben im Antrag und in den beigelegten Unterlagen wahrheitsgemäß und vollständig gemacht zu haben.

Ich versichere, dass wir die Förderung entsprechend der Richtlinie für Kulturförderung des Studierendenwerks Darmstadt verwenden werden. Mit meiner Unterschrift verpflichte ich mich das Projekt in geeigneter Form (Wort und Bild) zu dokumentieren. Alle Verwendungsnachweise werden wir innerhalb von acht Wochen nach Veranstaltungs-/Projektende beim Studierendenwerk Darmstadt einreichen.

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift Antragsteller\*in

#### 6. Bei Bewilligung der Förderung Überweisung an:

(optionale Angabe. Sie kann auch nachgereicht werden, wenn die Kulturförderung bewilligt wurde.)

Name Kontoinhaber\*in: \_\_\_\_\_

Kreditinstitut: \_\_\_\_\_

IBAN: \_\_\_\_\_

BIC: \_\_\_\_\_

#### Die folgenden Felder werden vom Studierendenwerk Darmstadt ausgefüllt.

Veranstaltung/Projekt: \_\_\_\_\_ Antragsnummer: \_\_\_\_\_

Vorläufige Entscheidung des Kulturausschusses: bewilligt  abgelehnt

Bewilligter Betrag: \_\_\_\_\_ EUR

Bemerkungen: \_\_\_\_\_

Anwesende Mitglieder des Kulturausschusses	Name	Unterschrift
Studierendenvertretung (TU/h_da):	_____	_____
Studierendenvertretung (TU/h_da):	_____	_____
Studierendenvertretung (TU/h_da):	_____	_____
Mitarbeiter*in des stwda:	_____	_____
Mitarbeiter*in des stwda:	_____	_____
Geschäftsführer*in des stwda:	_____	_____

Darmstadt, \_\_\_\_\_